



Заявка на аренду выставочной площади на выставке Russia Power 2010 (Электроэнергетика России 2010)

24-26 марта 2010 года, павильон Форум, Экспоцентр, Москва, Россия

1. Оферта и принятие

Подписание и подача Экспонентом Заявки на аренду выставочной площади на выставке Russia Power 2010 (в дальнейшем «Заявка») является офертой Экспонента по аренде указанной на передней странице данной Формы выставочной площади и по заключению Договора аренды выставочной площади (в дальнейшем «Договор») с Корпорацией ПеннВелл, действующей через Представительство корпорации «ПеннВелл Корпорэйшн» в России («ПеннВелл»). После получения этой Заявки ПеннВелл направляет Экспоненту Договор, который подписывается обеими сторонами. Как только данный Договор вступает в силу, указанная выставочная площадь рассматривается как подтвержденная со стороны ПеннВелл.

2. Размещение экспонатов

Экспонаты размещаются таким образом, чтобы они не препятствовали общему визуальному восприятию выставки и не заслоняли экспонаты других экспонентов. Проекты экспозиций индивидуальной планировки, не соответствующие настоящим Правилам и нормам, указанным в Руководстве для экспонентов, подлежат представлению Администрации Выставки до размещения заказа на их сооружение и/или до начала монтажных работ и не ранее чем за шестьдесят (60) дней до начала Выставки.

Неэстетичный внешний вид стендов. Участки стендов, имеющие неэстетичный внешний вид, если таковые имеются, должны быть скрыты Экспонентом от обозрения. Вопрос неэстетичности внешнего вида стендов решается исключительно по усмотрению Администрации Выставки. Эстетичный вид подразумевает отсутствие в интерьере стенда неопрятного, неряшливого и грязного вида (полностью или в отдельных элементах). Все посторонние предметы, не имеющие отношения к экспозиции, включая отходы монтажа стенда и иной мусор, должны быть удалены до начала выставки. Ничто во внешнем виде стенда, включая надписи на нем, а также в рекламных и иных материалах Экспонента не должно носить характер, направленный на возбуждение социальной, расовой, национальной, религиозной ненависти и вражды, содержать оскорбительные высказывания или ложные сведения в отношении личных неимущественных прав и других нематериальных благ граждан, деловой репутации граждан и юридических лиц.

Проходы. Все проходы должны быть свободны от экспонатов. Переговоры, демонстрации и распространение литературы проводятся Экспонентом только в пределах площади своего стенда.

Номер стенда. На всех индивидуально сооруженных шкафных стенках в обязательном порядке указывается номер стенда. Размещение какой-либо графической информации выше максимальной разрешенной высоты задника не допускается.

Монтаж. Монтаж всех экспонатов должен быть полностью закончен Экспонентом в пределах срока, отведенного на это Администрацией Выставки.

3. Рекламная агитация

Раздача Экспонентом литературы, сувениров или других предметов за пределами собственного стенда допускается только с предварительного письменного разрешения Администрации Выставки. В частности, не допускается обход в рекламных целях других экспозиций до открытия Выставки, в часы ее работы и после ее закрытия. Категорически запрещается ведение в выставочных залах рекламной агитации или раздача рекламных материалов, сувениров или любых других предметов любыми лицами кроме экспонентов, оплативших свое участие. Не разрешается фотографирование экспонентами чужих экспонатов, равно как и других элементов выставки, без предварительного письменного разрешения Администрации выставки. Экспонентам разрешается делать фотоснимки только собственного стенда (стендов). Экспонент имеет право свободного доступа на территорию выставочного павильона, в гостиницу, и в другие общедоступные помещения, находящихся в непосредственной близости от Выставки, в той степени, в какой реализация данного права не мешает установленной программе мероприятий Выставки. В рабочие часы Выставки Экспонент не вправе организовывать и проводить или оказывать спонсорскую помощь в проведении банкетов, завтраков, обедов и иных мероприятий для посетителей, участников Выставки или иных приглашенных посетить Выставку без предварительного письменного разрешения Администрации выставки.

4. Персонал Экспонента и другие лица

При стендах должны находиться технические специалисты, способные давать квалифицированные пояснения относительно продукции своей компании, а также уполномоченные представители (определенные в настоящей Заявке), которые должны присутствовать при установке и демонтаже в течение всего срока работы Выставки. Администрация Выставки сохраняет за собой право снять с выставки экспонат либо часть экспоната, не соответствующие тематике или характеру Выставки. Для прохода на территорию выставочного павильона будет необходимо иметь при себе бэджи.

5. Руководство для Экспонентов

Вся подробная информация, которая понадобится Экспоненту в период подготовки к выставке содержится в Руководстве для Экспонентов. Руководство для Экспонентов будет направлено Экспоненту не позднее, чем за 3 месяца до выставки

Название Экспонента _____ Подпись Экспонента _____